

ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΕΣ-ΕΓΓΡΑΦΗ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι επιτυχόντες θα πρέπει να προσκομίσουν στη Γραμματεία

ΕΩΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΔΕΥΤΕΡΑ 16-12-2024

τα απαιτούμενα Δικαιολογητικά και την Ηλεκτρονική Αίτηση Μετεγγραφής, που δήλωσαν στην ηλεκτρονική αίτηση μετεγγραφής στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων και αναγράφονται στο κάτω μέρος της αίτησης μετεγγραφής.

ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ: ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ 10:30-13:00

Οι φοιτητές που αδυνατούν να προσέλθουν στο χώρο της Γραμματείας, έχουν την δυνατότητα να στείλουν τα απαραίτητα στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Γραμματείας secretar@upatras.gr. Τα αρχεία που θα αποσταλούν πρέπει να είναι αποκλειστικά σε μορφή pdf.

Επίσης, έως και την Τετάρτη 18 Δεκεμβρίου θα είναι διαθέσιμη για την ηλεκτρονική υποβολή αίτησης εγγραφής των επιτυχόντων οι επιτυχόντες, βάσει των αρχείων του Υπουργείου, η ηλεκτρονική πλατφόρμα του ψηφιακού άλματος <http://eggrafes.upatras.gr> [1].

Για να εισέλθουν στη πλατφόρμα οι επιτυχόντες θα πρέπει να καταχωρήσουν

1. Κωδικό Υποψηφίου
2. Την λέξη ΤΕΣΤ (ΚΕΦΑΛΑΙΑ, ΕΛΛΗΝΙΚΑ) στο πεδίο πατρώνυμο

Παρακαλείστε να διορθώσετε το πατρώνυμο κατά τη επεξεργασία των εγγραφών. Σας υπενθυμίζουμε ότι φοιτητές/τριες που έχουν εισαχθεί στο Πανεπιστήμιο Πατρών δεν μπορούν να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους από την πλατφόρμα, θα πρέπει η εγγραφή τους να ολοκληρωθεί από τη Γραμματεία του εκάστοτε τμήματος.

Υπενθυμίζεται ότι επιπλέον των κατατιθέμενων δικαιολογητικών, στην πλατφόρμα <http://eggrafes.upatras.gr> πρέπει να συμπληρώσουν τα στοιχεία που ζητούνται και να αναρτήσουν αποκλειστικά σε μορφή pdf, τα παρακάτω απαραίτητα έγγραφα:

- * Ευκρινή φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας
- * Πιστοποιητικό γέννησης (πρέπει να έχει εκδοθεί το τελευταίο εξάμηνο).
- * Έντυπο στο οποίο να αναγράφεται ο ΑΜΚΑ (μπορεί να αναζητηθεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση amka.gr/AMKAGR [2])
- * Έγχρωμη Φωτογραφία τύπου ταυτότητας/διαβατηρίου

Μετά την ολοκλήρωση των σχετικών ελέγχων και τη διαγραφή των επιτυχόντων από το Τμήμα προέλευσης, οι Γραμματείες οριστικοποιούν την αίτηση, εγκρίνουν την εγγραφή και προβαίνουν στη δημιουργία χρήστη και διαπιστευτηρίων, χωρίς τη σχετική εκτύπωση.

Η αποστολή των πιστοποιητικών εγγραφής και των κωδικών πρόσβασης μέσω της υπηρεσίας τηλεματικής του Πανεπιστημίου, θα πραγματοποιείται αποκλειστικά ηλεκτρονικά. Πιο συγκεκριμένα, μετά από τον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση της διαδικασίας εγγραφής από την Γραμματεία του Τμήματος:

* Τα στοιχεία του Προσωπικού Λογαριασμού Χρήστη [3] (UPnet ID) των μετεγγραφέντων φοιτητών και οι σχετικές οδηγίες από το Τμήμα Δικτύων θα αποσταλούν στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) που έχουν δηλώσει κατά την εγγραφή στο Πανεπιστήμιο Πατρών μέσω της πλατφόρμας <http://eggrafes.upatras.gr>.

* Τα πιστοποιητικά εγγραφής θα αποσταλούν ηλεκτρονικά από τη Γραμματεία στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που θα αποδοθεί στον φοιτητή από το Ίδρυμα (UPnet ID).