



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ



Πάτρα 31/08/2020

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Προκειμένου να ολοκληρωθούν οι διαδικασίες που ορίζονται για την **περάτωση της Πρακτικής Άσκησης** και να πραγματοποιηθεί η **πληρωμή** σας, θα πρέπει να γίνουν οι απαιτούμενες ενέργειες.

Καλείστε στο διάστημα από **01/09/2020** έως και **08/09/2020** να αποστείλετε ή να καταθέσετε σε **κλειστό φάκελο** τα έντυπα για την ολοκλήρωση της πρακτικής σας άσκησης (**με πρωτότυπες υπογραφές και σφραγίδες**) στη διεύθυνση:

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων Πανεπιστήμιο Πατρών,
Πανεπιστημιούπολη, 26504 Ρίο Αχαΐα

Ο φάκελος με τα απαραίτητα έντυπα θα πρέπει να αναγράφει:

Υπόψη κ.Βουτσινά για την ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

Τα **έντυπα για την πληρωμή** θα τα βρείτε στον παρακάτω σύνδεσμο <http://praktiki.upatras.gr/entypa-panepistimiou-patrwn/> στον ιστότοπο του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης και είναι τα εξής:

- 1. Εντολή Πληρωμής** (Συμπληρώνετε τα προσωπικά σας στοιχεία όπου απαιτείται),
- 2. Απόδειξη Είσπραξης** (Συμπληρώνετε τα απαιτούμενα πεδία και την υπογράφετε),
- 3. Πινάκιο Αμοιβής** (Συμπληρώνετε τα προσωπικά σας στοιχεία σαν δικαιούχος και υπογράφετε σαν Δικαιούχος),
- 4. Υπεύθυνη Δήλωση** (Συμπληρώνετε τα προσωπικά σας στοιχεία και την υπογράφετε),
- 5. Πιστοποιητικό Γραμματείας Ενεργού Φοιτητή** (με ημερομηνία μετά της λήξης της πρακτικής σας άσκησης σας, δηλαδή μετά την 01/09/2020),



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΠΑνΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



6. Ημερολόγιο Εργασιών Ασκούμενου (Το συμπληρώνετε για κάθε μήνα Ιούλιο-Αύγουστο ξεχωριστά με τα αντικείμενα εκπαίδευσης σας και **χρειάζεται υπογραφή & σφραγίδα από το φορέα**),

7. Βεβαίωση Πλήρους Απασχόλησης Φοιτητή από το Φορέα (Το συμπληρώνετε και **χρειάζεται υπογραφή & σφραγίδα από το φορέα**),

8. Δελτίο Αξιολόγησης Ασκούμενου από τον Επόπτη Φορέα Απασχόλησης (Συμπληρώνετε από τον επόπτη του φορέα απασχόλησης και **χρειάζεται υπογραφή & σφραγίδα από το φορέα**),

9. Έκθεση Πεπραγμένων Ασκούμενου (Συμπληρώνετε τα απαιτούμενα πεδία και το υπογράφετε).

** Με την λήξη της πρακτικής άσκησης θα συμπληρώσετε το **Απογραφικό Δελτίο ΕΞΟΔΟΥ**, με την ίδια λογική όπως απαντήσατε και στο ΕΙΣΟΔΟΥ και στο ερώτημα αν αποκτήσατε εξειδίκευση απαντάτε ΝΑΙ. Θα το βρείτε στον ιστότοπο του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης στην καρτέλα ΕΝΤΥΠΑ - ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ (<http://praktiki.upatras.gr/apografika-deltia-eisodou-eksodou/>).

** Συμπληρωματικά θα ζητήσετε και το έντυπο Ε3.5 που έχει υποβληθεί από τον φορέα απασχόλησης σας για την έναρξη και για την λήξη της πρακτικής σας άσκησης. Και τα 2 έντυπα **να υπογραφούν και να σφραγιστούν πρωτότυπα από τον φορέα** απασχόλησης.

> Θα παρακαλούσαμε τα έντυπα να είναι εκτυπωμένα σε διπλή όψη με **πρωτότυπες υπογραφές και σφραγίδες όπου απαιτείται** και για οποιαδήποτε διευκρίνιση είμαστε στη διάθεσή σας.

Για πληροφορίες, παρακαλείστε να στέλνετε μήνυμα στο misbilab@upatras.gr.